

ПРАВИТЕЛЬСТВО АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 декабря 2011 г. N 929

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА
ОТ 21 АПРЕЛЯ 2011 Г. N 69-ФЗ "О ВНЕСЕНИИ
ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ
АКТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Амурской области
от 23.04.2012 [N 209](#), от 03.09.2012 [N 469](#),
от 10.04.2015 [N 167](#))

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 21 апреля 2011 г. N 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" Правительство Амурской области постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Форму [разрешения](#) на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (приложение N 1).

1.2. [Порядок](#) выдачи и переоформления разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области (приложение N 2).

1.3. [Порядок](#) ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области (приложение N 3).

1.4. [Порядок](#) определения платы за выдачу разрешения (дубликата разрешения) на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области (приложение N 4).

2. Установить, что срок действия разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области составляет 5 лет.

3. Определить уполномоченным органом исполнительной власти Амурской области по выдаче разрешения, переоформлению разрешения, выдаче дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области министерство транспорта и дорожного хозяйства области.
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 03.09.2012 [N 469](#))

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области М.В.Дедюшко.
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 10.04.2015 [N 167](#))

Губернатор
Амурской области
О.Н.КОЖЕМЯКО

НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ, ВЫДАВШЕГО РАЗРЕШЕНИЕ

РАЗРЕШЕНИЕ

на осуществление деятельности по перевозке пассажиров
и багажа легковым такси на территории Амурской области

Выдано _____
(организационно-правовая форма, наименование - для юридического
лица, фамилия, имя, отчество - для индивидуального предпринимателя)

Марка, модель транспортного средства _____

Государственный регистрационный знак _____

Срок действия разрешения: с "___" _____ 2___ г.
по "___" _____ 2___ г.

Серия ___ N _____

Место нахождения юридического лица (место жительства индивидуального
предпринимателя): _____

Данные документа, удостоверяющего личность индивидуального
предпринимателя: _____

Разрешение выдано _____
(число, месяц, год)

(должность уполномоченного лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

**ПОРЯДОК
ВЫДАЧИ И ПЕРЕОФОРМЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПассаЖИРОВ И БАГАЖА
ЛЕГКОВЫМ ТАКСИ НА ТЕРРИТОРИИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Амурской области
от 03.09.2012 N 469, от 10.04.2015 N 167)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок подачи заявления, порядок выдачи и переоформления разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области.

2. Выдача разрешения, переоформление разрешения, выдача дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области (далее - разрешение) осуществляются министерством транспорта и дорожного хозяйства области (далее - уполномоченный орган) в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 21 апреля 2011 г. N 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон) по заявлению юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее - заявитель).

Уполномоченный орган осуществляет:

прием заявлений о выдаче разрешений и их рассмотрение;

прием заявлений о переоформлении разрешений и их рассмотрение;

прием заявлений о выдаче дубликатов разрешений и их рассмотрение;

прием заявлений о досрочном прекращении разрешений и их рассмотрение;

регистрацию выданных разрешений и их выдачу;

ведение реестра выданных разрешений и размещение его на официальном сайте Правительства Амурской области (www.portal.amurobl.ru), его обновление.

3. Разрешение выдается при наличии у юридического лица или индивидуального предпринимателя на праве собственности, праве хозяйственного ведения либо на основании договора лизинга или договора аренды транспортных средств, предназначенных для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, а также в случае использования индивидуальным предпринимателем транспортного средства на основании выданной физическим лицом нотариально заверенной доверенности на право распоряжения транспортным средством, если указанные транспортные средства соответствуют требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и [Законом](#) Амурской области от 9 ноября 2011 г. N 565-ОЗ "О правовом регулировании некоторых вопросов перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области".

4. От имени заявителей заявления и документы, предусмотренные настоящим Порядком, могут подписываться и подаваться (представляться) руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом или индивидуальным предпринимателем или представителем юридического лица либо индивидуального предпринимателя.

В случае подписания (подачи) заявления представителем заявителя предъявляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя.

5. Разрешение подписывается руководителем уполномоченного органа в течение трех рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о выдаче разрешения (дубликата разрешения), переоформлении разрешения.

6. Сведения о выдаче разрешения в соответствии с Порядком ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области регистрируются в реестре выданных разрешений.

7. Уполномоченный орган формирует и ведет дело заявителя, в которое включаются заявление и приложенные к нему документы, а также копии:

решений уполномоченного органа о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения, о переоформлении разрешения, о приостановлении, возобновлении или отзыве (аннулировании) разрешения;

подписанного и зарегистрированного разрешения;

приказов уполномоченного органа о назначении проверок, копии актов проверок, предписаний об устранении выявленных нарушений и других связанных с осуществлением контроля документов;

решения суда об отзыве (аннулировании) разрешения;

уведомлений и других документов, связанных с осуществлением деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси.

II. Порядок подачи заявления о выдаче разрешения

8. Для получения разрешения заявитель подает в уполномоченный орган заявление о выдаче разрешения по форме согласно [приложению N 1](#) или [N 2](#) к настоящему Порядку.

Заявитель своей подписью подтверждает соответствие транспортного средства, которое предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и принятым в соответствии с ним Законом Амурской области, а также достоверность представленных сведений.

9. Подача заявления о выдаче разрешения осуществляется в форме электронного документа с использованием портала государственных и муниципальных услуг Амурской области или на бумажном носителе при непосредственном обращении в уполномоченный орган.

10. Вместе с заявлением о выдаче разрешения представляются в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг или документа на бумажном носителе следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя);

копии свидетельств о регистрации транспортных средств, которые предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, заверенные заявителем;

копия договора лизинга или договора аренды транспортного средства, которое предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (в случае если транспортное средство предоставлено на основании договора лизинга или договора аренды), заверенная заявителем, либо копия нотариально заверенной доверенности на право распоряжения транспортным средством, которое предполагается использовать, индивидуальным предпринимателем для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (в случае если транспортное средство предоставлено на основании выданной физическим лицом нотариально заверенной доверенности на право распоряжения транспортным средством).

11. Заявитель до подачи заявления о выдаче разрешения уплачивает плату в размере, установленном в соответствии с Порядком определения платы за выдачу разрешения (дубликата разрешения) на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области.

Документ, подтверждающий плату за выдачу разрешения, предъявляется одновременно с подачей заявления о выдаче разрешения.

12. Заявление о выдаче разрешения и прилагаемые к нему документы, поданные на бумажном носителе, в день поступления принимаются и регистрируются уполномоченным органом по описи, копия которой с отметкой о дате приема указанных заявлений и документов выдается заявителю.

13. Заявление о выдаче разрешения и прилагаемые к нему документы, направленные в

форме электронных документов, регистрируются в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления. Уведомление о регистрации заявления о выдаче разрешения не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации направляется заявителю по электронной почте.

14. В случае если заявление о выдаче разрешения подано с нарушением требований, установленных [пунктами 4, 8, 10, 11](#) настоящего Порядка, уполномоченный орган возвращает заявителю такое заявление и прилагаемые к нему документы без рассмотрения в течение 10 дней со дня их регистрации с указанием причин возврата.

III. Порядок выдачи разрешений

15. Уполномоченный орган в течение 20 дней со дня регистрации заявления о выдаче разрешения и прилагаемых к нему документов проверяет достоверность указанных в заявлении сведений о заявителе путем сопоставления сведений, содержащихся в заявлении, со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

Сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, запрашиваются уполномоченным органом в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче разрешения в налоговом органе по месту регистрации заявителя в порядке межведомственного взаимодействия.

Межведомственный запрос направляется уполномоченным органом в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

По итогам проверки уполномоченный орган в течение 3 дней принимает одно из следующих решений:

- о выдаче разрешения;
- об отказе в выдаче разрешения.

16. Решение о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения оформляется приказом уполномоченного органа.

В случае принятия решения о выдаче разрешения уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения вручает заявителю или направляет ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении, телефонограммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи уведомление о принятом решении.

В случае отказа в выдаче разрешения уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе вручает заявителю или направляет ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомление об отказе в выдаче разрешения с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа.

17. Основанием для отказа в выдаче разрешения является представление заявителем недостоверных сведений.

18. Разрешение выдается на каждое транспортное средство, используемое в качестве легкового такси. В отношении одного транспортного средства вне зависимости от правовых оснований владения заявителем транспортными средствами, которые предполагается использовать в качестве легкового такси, может быть выдано только одно разрешение.

19. Уполномоченный орган в течение 2 дней со дня оформления разрешения регистрирует его в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью уполномоченного органа.

20. Разрешение или уведомление о мотивированном отказе о выдаче разрешения выдается уполномоченным органом в срок, не превышающий тридцати дней со дня подачи заявления о выдаче разрешения.

IV. Порядок выдачи дубликата разрешения

21. Для получения дубликата разрешения (в случае утраты разрешения) заявитель подает в уполномоченный орган письменное заявление о выдаче дубликата разрешения по форме согласно [приложению N 3](#) или [N 4](#) к настоящему Порядку.

22. Заявитель до подачи заявления о выдаче дубликата разрешения уплачивает плату в размере, установленном в соответствии с Порядком определения платы за выдачу разрешения (дубликата разрешения) на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области.

Документ, подтверждающий плату за выдачу дубликата разрешения, предъявляется одновременно с подачей заявления о выдаче дубликата разрешения.

23. Заявление о выдаче дубликата разрешения регистрируется в сроки и порядке, установленные [пунктом 12](#) настоящего Порядка.

24. В течение 10 дней со дня регистрации заявления о выдаче дубликата разрешения уполномоченный орган оформляет дубликат разрешения с пометкой "дубликат" и вручает получателю разрешения или направляет почтовым отправлением.

В случае если заявление о выдаче дубликата разрешения подано с нарушением требований, установленных [пунктами 4, 21, 22](#) настоящего Порядка, уполномоченный орган возвращает заявителю такое заявление без рассмотрения в течение 5 дней со дня его регистрации.

V. Порядок переоформления разрешения

25. Переоформление разрешения осуществляется в случаях:

1) изменения государственного регистрационного знака транспортного средства, используемого в качестве легкового такси;

2) изменения наименования юридического лица, места его нахождения;

3) изменения фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя, места его жительства, данных документа, удостоверяющего его личность;

4) реорганизации юридического лица.

26. Для переоформления разрешения заявитель подает в уполномоченный орган заявление о переоформлении разрешения по форме согласно [приложению N 5](#) или [N 6](#) к настоящему Порядку.

В заявлении о переоформлении разрешения заявителем указываются новые (измененные) сведения согласно [пункту 25](#) настоящего Порядка и данные документа, подтверждающего соответствующие сведения.

В случае реорганизации юридического лица в заявлении о переоформлении разрешения также указываются новые сведения о заявителе (в том числе сведения о правопреемнике реорганизованного юридического лица) и данные документа, подтверждающего соответствующие сведения.

27. В случаях, предусмотренных [подпунктами 1 и 3 пункта 25](#) настоящего Порядка, с заявлением о переоформлении разрешения представляются копии документов, подтверждающих соответствующие изменения.

28. В случаях, предусмотренных [подпунктами 2 и 4 пункта 25](#) настоящего Порядка, с заявлением о переоформлении разрешения заявителем по собственной инициативе могут быть представлены копии документов, подтверждающих соответствующие изменения.

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы, указанные в [абзаце первом](#) настоящего пункта, уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о переоформлении разрешения запрашивает данные сведения в налоговом органе по месту регистрации заявителя в порядке, установленном [абзацами вторым и третьим пункта 15](#) настоящего Порядка.

29. Заявление о переоформлении разрешения должно быть подано заявителем в уполномоченный орган не позднее чем через 15 дней со дня наступления изменений, предусмотренных [пунктом 25](#) настоящего Порядка.

30. Переоформление разрешения осуществляется в порядке, установленном [пунктами 15 -](#)

20 настоящего Порядка. При этом ранее установленный срок действия разрешения не продлевается.

В случае если заявление о переоформлении разрешения подано с нарушением требований, установленных [пунктами 4, 26, 27](#) настоящего Порядка, уполномоченный орган возвращает заявителю такое заявление и прилагаемые к нему документы без рассмотрения в течение 10 дней со дня их регистрации с указанием причин возврата.

VI. Порядок обжалования решений и действий (бездействия)
уполномоченного органа, а также должностных лиц
уполномоченного органа

31. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) уполномоченного органа и его должностных лиц.

32. Жалоба на решения, действия (бездействие) уполномоченного органа или его должностных лиц подается в уполномоченный орган и рассматривается непосредственно руководителем уполномоченного органа.

33. Подача и рассмотрение жалобы осуществляются в порядке, установленном Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Амурской области
от 10.04.2015 N 167)

Дата _____

Министру транспорта и строительства
Амурской области

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ
(для юридических лиц)

Прошу выдать разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области.

Полное наименование юридического лица:

Сокращенное наименование юридического лица:

Организационно-правовая форма юридического лица:

Фирменное наименование юридического лица:

Адрес места нахождения юридического лица:

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ:

в том числе адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию:

ИНН _____ от _____

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Приложение: на _____ л.

Данным заявлением подтверждаю соответствие транспортного средства, которое предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, требованиям, установленным Федеральным [законом](#) от 21.04.2011 N 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и [Законом](#) Амурской области от 09.11.2011 N 565-03 "О правовом регулировании некоторых вопросов перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области", а также достоверность представленных сведений.

Подпись _____ / _____ /
М.П.

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Амурской области
от 10.04.2015 N 167)

Дата _____

Министру транспорта и строительства
Амурской области

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ
(для индивидуальных предпринимателей)

Прошу выдать разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области.

Фамилия, имя, отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя:

Адрес регистрации по месту жительства:

Данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан):

Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя:

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в ЕГРИП:
в том числе адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию:

ИНН _____ от _____

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты (при наличии):

Приложение: на ____ л.

Данным заявлением подтверждаю соответствие транспортного средства, которое предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, требованиям, установленным Федеральным **законом** от 21.04.2011 N 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и **Законом** Амурской области от 09.11.2011 N 565-ОЗ "О правовом регулировании некоторых вопросов перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области", а также достоверность представленных сведений.

Подпись _____ / _____ /
М.П.

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Амурской области
от 10.04.2015 N 167)

Дата _____

Министру транспорта и строительства
Амурской области

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ДУБЛИКАТА РАЗРЕШЕНИЯ
(для юридических лиц)

Прошу выдать дубликат разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области в связи с его утратой.

Полное наименование юридического лица:

Сокращенное наименование юридического лица:

Организационно-правовая форма юридического лица:

Фирменное наименование юридического лица:

Адрес места нахождения юридического лица:

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ: _____
в том числе адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию: _____

ИНН _____ от _____

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Приложение: на _____ л.

Номер ранее выданного разрешения:

Данным заявлением подтверждаю соответствие транспортного средства, которое предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, требованиям, установленным Федеральным [законом](#) от 21.04.2011 N 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и [Законом](#) Амурской области от 09.11.2011 N 565-ОЗ "О правовом регулировании некоторых вопросов перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области", а также достоверность представленных сведений.

Подпись _____ / _____ /
М.П.

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Амурской области
от 10.04.2015 N 167)

Дата _____

Министру транспорта и строительства
Амурской области

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ДУБЛИКАТА РАЗРЕШЕНИЯ
(для индивидуальных предпринимателей)

Прошу выдать дубликат разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области в связи с его утратой.

Фамилия, имя, отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя: _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

Данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан): _____

Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя: _____

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в ЕГРИП: _____
в том числе адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию: _____

ИНН _____ от _____

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Приложение: на _____ л.

Номер ранее выданного разрешения: _____

Данным заявлением подтверждаю соответствие транспортного средства, которое предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, требованиям, установленным Федеральным **законом** от 21.04.2011 N 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и **Законом** Амурской области от 09.11.2011 N 565-03 "О правовом регулировании некоторых вопросов перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области", а также достоверность представленных сведений.

Подпись _____ / _____ /
М.П.

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Амурской области
от 10.04.2015 N 167)

Дата _____

Министру транспорта и строительства
Амурской области

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕОФОРМЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ
(для юридических лиц)

Прошу переоформить разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области в связи с:

изменением государственного регистрационного знака транспортного средства, используемого в качестве легкового такси, изменением наименования юридического лица, места его нахождения, реорганизацией юридического лица.
(нужное подчеркнуть)

Полное наименование юридического лица: _____

Сокращенное наименование юридического лица: _____

Организационно-правовая форма юридического лица: _____

Фирменное наименование юридического лица: _____

Адрес места нахождения юридического лица: _____

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: _____

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ: _____

в том числе адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию: _____

ИНН _____ от _____

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Приложение: на _____ л.

Номер ранее выданного разрешения: _____

Данным заявлением подтверждаю соответствие транспортного средства, которое предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, требованиям, установленным Федеральным **законом** от 21.04.2011 N 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и **Законом** Амурской области от 09.11.2011 N 565-ОЗ "О правовом регулировании некоторых вопросов перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области", а также достоверность представленных сведений.

Подпись _____ / _____ /
М.П.

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Амурской области
от 10.04.2015 N 167)

Дата _____

Министру транспорта и строительства
Амурской области

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕОФОРМЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ
(для индивидуальных предпринимателей)

Прошу переоформить разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области в связи с:

изменением государственного регистрационного знака транспортного средства, используемого в качестве легкового такси, изменением фамилии, имени и (в случае если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, места его жительства, данных документа, удостоверяющего его личность.
(нужное подчеркнуть)

Фамилия, имя, отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя: _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

Данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан): _____

Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя: _____

Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в ЕГРИП: _____
в том числе адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию: _____

ИНН _____ от _____

Телефон: _____ Факс: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Приложение: на _____ л.

Номер ранее выданного разрешения: _____

Данным заявлением подтверждаю соответствие транспортного средства, которое предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, требованиям, установленным Федеральным **законом** от 21.04.2011 N 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и **Законом** Амурской области от 09.11.2011 N 565-ОЗ "О правовом регулировании некоторых вопросов перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области", а также достоверность представленных сведений.

Подпись _____ / _____ /
М.П.

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ВЫДАННЫХ РАЗРЕШЕНИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПассаЖИРОВ И БАГАЖА ЛЕГКОВЫМ
ТАКСИ НА ТЕРРИТОРИИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Амурской области
от 03.09.2012 N 469, от 10.04.2015 N 167)

1. Министерство транспорта и дорожного хозяйства области (далее - уполномоченный орган) вносит в [реестр](#) выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области (далее - реестр) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку следующие сведения:

1.1. Наименование уполномоченного органа.

1.2. Реквизиты разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Амурской области (далее - разрешение).

1.3. Сведения о получателе разрешения:

полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица;

фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя;

дата регистрации в реестре юридического лица (индивидуального предпринимателя);

основной государственный регистрационный номер юридического лица (индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, сведения о прекращении деятельности в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 10.04.2015 N 167)

1.4. Номер и дата приказа уполномоченного органа о выдаче разрешения.

1.5. Номер и дата выдачи разрешения, срок действия разрешения.

1.6. Марка, модель и государственный регистрационный знак транспортного средства.

1.7. Номер и дата выдачи дубликата разрешения (в случае его выдачи), номер и дата переоформления разрешения (в случае его переоформления).

1.8. Основание и дата прекращения действия разрешения, основание, дата решения, реквизиты решения о приостановлении разрешения.

1.9. Основание, дата решения, реквизиты решения о возобновлении разрешения, основание, дата решения суда об отзыве (аннулировании) разрешения и реквизиты решения.

1.10. Порядковый номер муниципального образования, на территории которого зарегистрирован получатель разрешения, согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку.

2. Реестр ведется на электронных и бумажных носителях, его хранение и ведение должны осуществляться в условиях, обеспечивающих предотвращение уничтожения, блокирования, хищения, несанкционированного изменения информации.

3. Основанием для внесения записи в реестр является решение, принятое судом или уполномоченным органом.

4. Запись в реестр вносится уполномоченным органом в течение 5 дней со дня принятия уполномоченным органом решения о выдаче разрешения, переоформлении разрешения, о приостановлении, возобновлении, прекращении действия разрешения, выдаче дубликата разрешения, а также в день вступления в законную силу решения суда об отзыве (аннулировании) разрешения.

5. Реестр подлежит размещению в информационной системе "Портал Правительства Амурской области в сети Интернет" по адресу: <http://www.portal.amurobl.ru>.

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Амурской области
от 10.04.2015 N 167)

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕЕСТР
выданных разрешений на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси
на территории Амурской области

N п/п	Реквизиты разрешения	Дата регистрации в реестре юридического лица, индивидуального предпринимателя	Полное (сокращенное) фирменное наименование и организационно-правовая форма юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	ОГРН юридического лица, ОГРН индивидуального предпринимателя, ИНН, сведения о прекращении деятельности в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя	Номер и дата приказа уполномоченного органа о выдаче разрешения	Дата выдачи разрешения, срок действия разрешения	Марка, модель и государственный регистрационный знак транспортного средства	С
1	2	3	4	5	6	7	8	

**ПОРЯДКОВЫЕ НОМЕРА
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Муниципальное образование	Порядковый номер
1.	г. Благовещенск	01
2.	г. Белогорск	02
3.	г. Зея	03
4.	г. Райчихинск	04
5.	г. Свободный	05
6.	г. Тында	06
7.	г. Шимановск	07
8.	пгт Прогресс	08
9.	ЗАТО Углегорск	09
10.	Архаринский район	10
11.	Белогорский район	11
12.	Благовещенский район	12
13.	Бурейский район	13
14.	Завитинский район	14

15.	Зейский район	15
16.	Ивановский район	16
17.	Константиновский район	17
18.	Магдагачинский район	18
19.	Мазановский район	19
20.	Михайловский район	20
21.	Октябрьский район	21
22.	Ромненский район	22
23.	Свободненский район	23
24.	Селемджинский район	24
25.	Серышевский район	25
26.	Сковородинский район	26
27.	Тамбовский район	27
28.	Тындинский район	28
29.	Шимановский район	29

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ВЫДАЧУ РАЗРЕШЕНИЯ (ДУБЛИКАТА
РАЗРЕШЕНИЯ) НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПассаЖИРОВ И БАГАЖА ЛЕГКОВЫМ
ТАКСИ НА ТЕРРИТОРИИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Амурской области
от 10.04.2015 N 167)

1. Плата за выдачу разрешения, дубликата разрешения устанавливается в размере, обеспечивающем возмещение произведенных затрат на осуществление данной услуги, и не предусматривает образование прибыли.

2. Плата за выдачу разрешения, дубликата разрешения определяется как совокупность затрат на оплату труда лиц, привлеченных к выполнению работы по выдаче разрешений, дубликатов разрешений, на изготовление бланков разрешений, на услуги связи, транспортные расходы, на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе выдачи разрешения.

3. Размер платы за выдачу разрешения, дубликата разрешения определяется с учетом прямых затрат на приобретение бланка разрешения и обеспечения работы, связанной с их выдачей, а также косвенных (накладных) расходов.

В состав платы за выдачу разрешения, дубликата разрешения включаются налоги и сборы, уплачиваемые в порядке, установленном законодательством.

4. Плата за выдачу разрешения составляет 1000 рублей. Плата за выдачу дубликата разрешения составляет 500 рублей.

5. Плата за выдачу разрешения, дубликата разрешения перечисляется в областной бюджет по коду классификации доходов 93711502020020000140 (платежи, взимаемые государственными органами (организациями) субъектов Российской Федерации за выполнение определенных функций).

(п. 5 в ред. постановления Правительства Амурской области от 10.04.2015 N 167)
